**แบบรายงานความคืบหน้า/ความสำเร็จในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากการติดตาม และประเมินผลฯ**

**แบบฟอร์ม ปส.3**

**ส่วนงาน .............................................................**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)**

***(ข้อเสนอแนะฯ มาจาก รายงานผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)***

| **ข้อเสนอแนะ**  **จากการติดตาม และประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563** | **รายงานผลการดำเนินงาน** | | | **คะแนนที่คณะกรรมการประจำส่วนงาน/คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ ประเมิน**  **(1. ระดับการตอบสนอง**  **2. ระดับคุณภาพ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สรุปสาระสำคัญ**  **ของการดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | **ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ** |
| **ข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องเร่งด่วน** | | | | |
| **1. การหารายได้**  ทุกคณะ ส่วนงาน ควรจัดการเรื่องการหารายได้ และวางแผนดำเนินการให้เป็นรูปธรรม เพื่อนำมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน/การพัฒนาคณะ ส่วนงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในการหารายได้ อาจจะเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา แนะนำ เชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร |  |  |  | **คะแนนข้อ 1**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **ข้อเสนอแนะทั่วไป** | | | | |
| **2. ชื่อคณะ สาขาวิชา**  ชื่อคณะ สาขาวิชาส่วนหนึ่งในปัจจุบันอาจจะยังไม่สื่อหรือชัดเจนว่าคณะ สาขาวิชานั้นมีการจัดการเรียนการสอน ด้านใด การประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา รวมถึงไม่สอดคล้องกับบริบท สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน |  |  |  | **คะแนนข้อ 2**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **3. หลักสูตร**  3.1 ควรปรับหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และแนวโน้มอาชีพใหม่ๆ ในอนาคต  3.2 การดำเนินการเรื่องหลักสูตรคลังหน่วยกิต (Credit Bank)  3.3 ควรนำสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ความสนใจของคนรุ่นใหม่ มาระดมความคิดร่วมกัน เพื่อปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรใหม่ๆ ในเชิงรุก  3.4 พัฒนาหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ในหลายรูปแบบ อาทิ การนำหลักสูตรที่มีอยู่เดิม มาสอนเป็น 2 ภาษา และรับนักศึกษาต่างชาติโดยไม่ต้องสร้างหลักสูตรขึ้นใหม่ ซึ่งจะช่วยประหยัดทรัพยากร  3.5 กำหนดให้มีการฝึกงาน สหศึกษา และเพิ่มระยะเวลาฝึกงานในทุกหลักสูตรและสาขาวิชาให้มากขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป  3.6 ควรพัฒนาให้นักศึกษามีทักษะ ความสามารถ ตามคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น อาทิ การสื่อสาร วุฒิภาวะ วินัย การทำงานเป็นทีม ฯลฯ |  |  |  | **คะแนนข้อ 3**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **4. อาจารย์**  ควรจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ ที่ครอบคลุมในด้านต่างๆ อาทิ  4.1 การกำหนดให้อาจารย์ชี้แจงเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการเรียนในแต่ละรายวิชา วิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ฯลฯ เพื่อให้นักศึกษาเห็นความสำคัญ ประโยชน์ การนำไปใช้ การเชื่อมโยงกับรายวิชาต่างๆ ซึ่งจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์  4.2 การพัฒนาทักษะ เทคนิคการสอน รูปแบบวิธีการสอน การสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลง อาทิ Outcome Based Learning, Problem Based Learning, Research Based Learning การเป็นครูมืออาชีพ หรืออื่นๆ  4.3 ระบบกลไกการกำกับติดตามอาจารย์ให้นำผลการประเมินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการสอนหรือพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษา  4.4 การกำกับติดตามการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ตามระยะเวลาที่กำหนด  4.5 การกำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ให้ทำหน้าที่พร้อมทั้งดูแล ติดตาม ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ |  |  |  | **คะแนนข้อ 4**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **5. ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน**  ควรปรับปรุงและพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน อาทิ การวางแผนการจัดซื้ออุปกรณ์ การซ่อมแซม บำรุงรักษา ฯลฯ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น |  |  |  | **คะแนนข้อ 5**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **6. กิจกรรมนักศึกษา**  6.1 ควรจัดทำแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษาของคณะ เพื่อให้การพัฒนานักศึกษา การจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ มีทิศทางที่ชัดเจนขึ้น ทั้งงบประมาณ การจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมสนับสนุนหลักสูตร การเรียนการสอน ฯลฯ โดยในการดำเนินการควรมาจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องฝ่ายต่างๆ และนักศึกษาด้วย  6.2 ควรมีกลไก การกำกับติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษาที่จัดทำขึ้น เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ |  |  |  | **คะแนนข้อ 6**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **7. การจัดโครงการบริการวิชาการ**  7.1 ควรให้ความสำคัญกับการประเมินผลหลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยเฉพาะผลลัพธ์ ผลกระทบ ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับสังคม ชุมชน  7.2 ควรสร้างความสัมพันธ์ การบูรณาการศาสตร์ระหว่างภาควิชา คณะ ซึ่งจะช่วยสร้างคุณค่าให้แก่สังคมได้มากขึ้น  7.3 ควรนำนักศึกษา ไปร่วมกิจกรรม เรียนรู้วัฒนธรรมของชุมชน เพื่อสร้างประสบการณ์การทำงาน การเรียนรู้ร่วมกันให้มากขึ้น |  |  |  | **คะแนนข้อ 7**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **8. เครือข่ายความร่วมมือ**  ควรเร่งดำเนินการจัดกิจกรรมทางวิชาการกับเครือข่ายความร่วมมือตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาร่วมกัน อาทิ การใช้ทรัพยากรร่วมกัน การฝึกงาน บริการวิชาการ การวิจัย การแลกเปลี่ยนนักศึกษา ฯลฯ |  |  |  | **คะแนนข้อ 8**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **9. การวิจัย**  9.1 ควรแต่งตั้งพี่เลี้ยงด้านการวิจัย (Research Mentor) ของคณะ  9.2 ควรพัฒนาให้การวิจัย/ต่อยอดงานวิจัยของคณะ เพื่อเป็นช่องทางในการสร้างรายได้ให้กับคณะ การให้บริการวิชาการแก่สังคม ฯลฯ |  |  |  | **คะแนนข้อ 9**  **คณะกรรมการประจำส่วนงาน**  1. ระดับการตอบสนอง = คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** =  **คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ**  1. ระดับการตอบสนอง =  คะแนนที่ได้ =  2. ระดับคุณภาพ =  คะแนนที่ได้ =  **คะแนนเฉลี่ย** = |
| **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ**  **ประจำส่วนงาน** | **คะแนนเฉลี่ย** |  |  | **คะแนนเฉลี่ยในภาพรวม**  = คะแนนเฉลี่ยทุกข้อรวมกัน  จำนวนข้อทั้งหมด  = |
| **ค่าคะแนนแปลงเป็นร้อยละ** |  |  |  |
| ***คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ***  ***ติดตาม และประเมินผลฯ*** | ***คะแนนเฉลี่ย*** |  |  |  |
| ***ค่าคะแนนแปลงเป็นร้อยละ*** |  |  |  |

**2. สรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปัญหา/อุปสรรค** | **แนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนา** | **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยและ/หรือสภามหาวิทยาลัย  ให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุน** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

ลงชื่อหัวหน้าส่วนงาน ....................................................................................... วันที่ ...........................................................

คณะกรรมการประจำส่วนงานในการประชุมครั้งที่ ........... วันที่ ............................................. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม .............. คน จากทั้งหมด .............. คน

**สำหรับรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมให้แนบท้ายรายงาน**

**คำชี้แจง**

**1. ขั้นตอนการกรอกข้อมูล**

1.1 หัวหน้าส่วนงาน จัดทำรายงานความคืบหน้า/ความสำเร็จในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากการติดตาม และประเมินผลฯ

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะดำเนินการกรอกข้อมูลข้อเสนอแนะ ลงในแบบ ปส.3 ให้

1.2 หัวหน้าส่วนงาน ส่งรายงานตามข้อ 1.1 ให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน

1.3 คณะกรรมการประจำส่วนงาน พิจารณารายงานตามแบบ ปส.3 แล้วประเมินให้คะแนน โดยใช้หลักการตอบสนอง และหลักคุณภาพ ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

**1.3.1 ระดับการตอบสนอง**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับการตอบสนอง** | **คะแนนที่ได้** |
| 1. ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ได้ร้อยละ 81 - 100 | > 4.00 - 5.00 |
| 2. ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ได้ร้อยละ 61 - 80 | > 3.00 - 4.00 |
| 3. ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ได้ร้อยละ 41 - 60 | > 2.00 - 3.00 |
| 4. ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ได้ร้อยละ 21 - 40 | > 1.00 - 2.00 |
| 5. ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ได้ร้อยละ 0 - 20 | 0.00 - 1.00 |

**1.3.2 ระดับคุณภาพ**

| **ระดับคุณภาพ** | **คะแนนที่ได้** |
| --- | --- |
| 1. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 81 - 100 | 5.00 |
| 2. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 71 - 80 | 4.50 |
| 3. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 61 - 70 | 4.00 |
| 4. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 51 - 60 | 3.50 |
| 5. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 41 - 50 | 3.00 |
| 6. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 31 - 40 | 2.50 |
| 7. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 21 - 30 | 2.00 |
| 8. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 11 - 20 | 1.50 |
| 9. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 5 - 10 | 1.00 |
| 10. ร้อยละของผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 5 | 0 |

1.3.3 การคิดคะแนนเฉลี่ยแต่ละข้อ มาจาก

(คะแนนระดับการตอบสนอง + คะแนนระดับคุณภาพ)

2

เช่น

| **ข้อเสนอแนะฯ** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนนที่คณะกรรมการประจำส่วนงานประเมิน**  **(1. ระดับการตอบสนอง 2. ระดับคุณภาพ)** |
| --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องเร่งด่วน** |  |  |
| **1. การหารายได้**  ทุกคณะ ส่วนงาน ควรจัดการเรื่องการหารายได้ และวางแผนดำเนินการให้เป็นรูปธรรม เพื่อนำมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน/การพัฒนาคณะ ส่วนงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในการหารายได้ อาจจะเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา แนะนำ เชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร | จัดทำแผนการหารายได้แล้วเสร็จ และนำมาใช้ในการดำเนินการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | **คะแนนข้อ 1**  1. ระดับการตอบสนอง = 90 คะแนนที่ได้ = 5.00  2. ระดับคุณภาพ = 75 คะแนนที่ได้ = 4.50  **คะแนนเฉลี่ย** = (5.00 + 4.50) = 4.75  2 |
| **ข้อเสนอแนะทั่วไป** |  |  |
| **2. ชื่อคณะ สาขาวิชา**  ชื่อคณะ สาขาวิชาส่วนหนึ่งในปัจจุบันอาจจะยังไม่สื่อหรือชัดเจนว่าคณะ สาขาวิชานั้นมีการจัดการเรียนการสอนด้านใด การประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา รวมถึงไม่สอดคล้องกับบริบท สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน | N/A  ชื่อคณะมีความชัดเจนแล้ว | N/A |
| **3. หลักสูตร**  3.1 ควรปรับหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และแนวโน้มอาชีพใหม่ๆ ในอนาคต  3.2 การดำเนินการเรื่องหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันในต่างประเทศ | มีแผนการเปิดหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 2 หลักสูตร  ไม่ได้ดำเนินการ | **คะแนนข้อ 3**  1. ระดับการตอบสนอง = 40 คะแนนที่ได้ = 2.00  2. ระดับคุณภาพ = 40 คะแนนที่ได้ = 2.50  **คะแนนเฉลี่ย** = (2.00 + 2.50) = 2.25  2 |
| **4. การวิจัย**  4.1 ควรแต่งตั้งพี่เลี้ยงด้านการวิจัย (Research Mentor) ของคณะ  4.2 ควรพัฒนาให้การวิจัย/ต่อยอดงานวิจัยของคณะ เพื่อเป็นช่องทางในการสร้างรายได้ให้กับคณะ การให้บริการวิชาการแก่สังคม ฯลฯ | ไม่ได้ดำเนินการ  ไม่ได้ดำเนินการ | **คะแนนข้อ 4**  1. ระดับการตอบสนอง = 0 คะแนนที่ได้ = 0  2. ระดับคุณภาพ = 0 คะแนนที่ได้ = 0  **คะแนนเฉลี่ย** = (0 + 0) = 0  2 |

**หมายเหตุ** ข้อเสนอแนะฯ ที่มีข้อย่อย เช่น ข้อ 3 มีข้อย่อย 3.1 และ 3.2 การรายงานผลการดำเนินงานให้ทำทุกข้อย่อย ส่วนการประเมินให้คะแนนให้ทำในภาพรวม

1.3.4 นำคะแนนที่ได้จากข้อ 1.3.3 ในแต่ละข้อมารวมกัน แล้วคิดคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม มาจาก

(คะแนนเฉลี่ยทุกข้อรวมกัน)

จำนวนข้อทั้งหมด

เช่น คะแนนเฉลี่ยในภาพรวม = (คะแนนข้อ 1 + ข้อ 3 + ข้อ 4) = (4.75 + 2.25 + 0) = 7.00 = 2.33

3 3 3

1.4 คณะกรรมการประจำส่วนงาน ส่งรายงานตามแบบ ปส.3 ที่ประเมินผลตามข้อ 1.3 แล้ว ให้เลขานุการส่วนงาน **โดยจัดทำเป็นเอกสารลับ**

1.5 เลขานุการส่วนงาน ส่งรายงานตามแบบ ปส.3 ให้ประธานกรรมการ ผ่านสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

**2. วิธีการกรอกข้อมูล**

2.1 การเขียนรายงานผลการดำเนินการ ให้สรุปสาระสำคัญของการดำเนินการ อาทิ โครงการ/กิจกรรมที่จัด ผลการดำเนินงาน/ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบที่เกิดขึ้น

2.2 ข้อเสนอแนะเรื่องใด หากพิจารณาแล้วไม่เกี่ยวข้องกับส่วนงาน ให้ระบุว่า N/A เช่น จำนวนนักศึกษามีแนวโน้มลดลง สำนักหอสมุดกลาง สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี หอศิลป์ ให้ระบุว่า N/A